*Сабақтың тақырыбы: Кесте. Кестелерді құру. Кестелерді редакциялау.*

**Сабақтың мақсаты:**

1. Оқушыларды кесте жасауға ұяшықтарды қосуға, алып тастауға және біріктіруге үйрету. Оқушыларға кестелерді қоршауды үйрету.
2. Жеке жұмыс жасауға, жауапкершілікті сезіне білуге, нәтижеге жетуге ұмтылуға, өзінше ізденімпаздыққа тәрбиелеу.
3. Оқушылардың есте сақтау және зейіндік қабілеттерін дамыту, пәнге деген қызығушылығын арттыру.

Көрнекіліктері: Компьютер, оқулық, интерактивті тақта.

Ұйымдастыру кезеңдері:

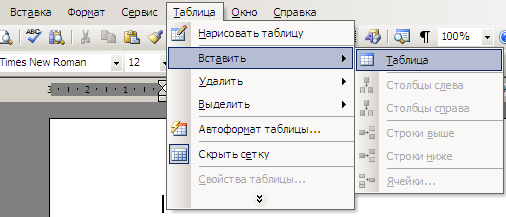
а) оқушылардың сабаққа қатысын тексеру;

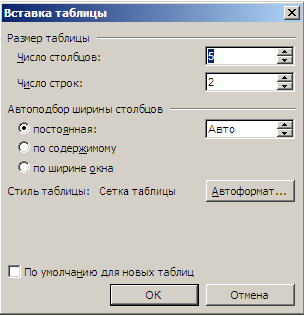
ә) оқушылардың назарын сабаққа аудару;

б) оқушыларды ынталы болуға үйрету.

**ІІ. Үйге тапсырма: Құжатты баспадан шығару. ( Оқу).**

**ІІІ. Жаңа сабақ.** Word мәтіндік процессорында кестелерді екі түрлі әдіспен: меню жолындағы Таблица командасының және аспаптар панеліндегі Вставить таблицу батырмасын пайдаланып құруға болады. Меню жолында Таблица «Вставить» Таблица командасын орындасақ экранда вставка таблицы диалогтік терезесі шығады.

****

****Бұл терезеге баған саны мен жол санын жазып **ок** батырмасын басамыз.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Число столбцов опциясының өрісіне кесте бағандарының саны енгізіледі.  
Число строк опциясының өрісіне кесте жолдарының саны енгізіледі. Кейін Таблица – Вставить – Строки командасын орындап, жол санын көбейтуге болады.  
Ширина столбца өрісінде үнсіз келісім бойынша орнатылған авто параметрін қалдыруға болады, не бағандардың ені бірдей өзгереді.  
Кей жағдайларда дайын кестеге баған, жол немесе жекелеген ұяшықтарды қосуға туады. Ұяшық немесе ұяшықтар тобын қосу үшін, алдымен жанына жаңа ұяшық немесе ұяшықтар тобы орналасатын ұяшықты белгілеңдер. Содан кейін Таблица – Вставить – Ячейки командасын орындау керек. Добавление ячеек диалогтік терезесінде жаңа ұяшық кейін не істейтінін: жол, баған қосу немесе ұяшықтарды жылжыту керек екенін көрсетіңдер.  
Кестенің жолын, бағанын немесе ұяшығын өшіру үшін, ең алдымен ұяшықтарды ерекшелеп, содан кейін Таблица – Удалить – Ячейки командасын орындап, Удаление ячеек диалготік терезесінде ұяшықтың солға, жоғары ығысуы және жол немесе баған өшірілуі көрсетіледі.  
Кестелер тақырыбын құру, ұяшықтарды біріктіру және бөлу.  
Бір қатарда бір - біріне жақын орналасқан бірнеше торларды біріктіру үшін келесі әрекеттер орындалады:  
- біріктіретін ұяларды белгілеп алу керек;  
- Кесте ұяшықтарын біріктіру командасын орындау қажет. Таблица – Объединить ячей.  
Ұяшықтарды бөлу.  
Таблица – Разбить ячейки командасын орындау керек. Экранға Разбиение ячеек диалогтік терезесі шығады. Осы терезеде бағаналар саны енгізу өрісіне бағаналар санын бейнелейтін жаңа санды енгізіп, ОК - ді басу жеткілікті.  
Кестелерді жиектеу.  
Word мәтіндік процессоры жеке ұяшықтарға, қатарларға, бағаналарға және толығымен кестеге жақтаулар қосуға мүмкіндік береді. Жақтауды барлық кестеге немесе оның жеке элементтеріне орнату үшін келесі әрекеттер орындалады:  
Жақтау ішінен алынатын торларды таңдау  
Формат – Границы и заливка командасын орындап, Границы и заливка сұхбат терезесіндегі Граница парағына көшу керек.  
Тип тізімінен стиль түрі мен жақтау сызығының қалыңдығын таңдау қажет.  
Түс тізімінен сызық түсін таңдау қажет.  
Соңында ОК - ді басу керек.  
ІҮ. Сабақты бекіту: Бекіту тапсырмалары.

**Кесте құр:   
1) баған саны-3, жол саны-7.  
2) баған саны-5, жол саны-2  
3) баған саны-2, жол саны-10**

Ұяшықтарды қосу үшін **Таблица- Вставить - ячейки**командасын таңдау қажет. Қатар және баған қосу үшін**Таблица - Вставить**командасын таңдау қажет.

**1-топ: «Кестелер туралы мәлімет»**

**2-топ: «Кестелер құру»**

**3-топ: «Кестелерді редакциялау»**

**Циклді түрде постерде қорғайды.**

**Формативті бағалау «2 жұлдыз, 1 ұсыныс»**

**Ү. Бағалау:** Оқушыларды біліміне сай бағалау.  
**ҮІ. Үйге тапсырма:** Кестемен жұмыс. Дәптерге «Табиғатқа шыққанда алатын тағамдар» атты кесте құру. Тағамның аты, мөлшері, бағасы, барлығы, осыған шығатын шығынды жазу керек. Әрқайсысын бір бағанға жазу керек. (Әр түрлі әдістерді пайдаланып, кесте құру ).

**Сабақтың тақырыбы:** Қарапайым графикалық редакторы. Суретті ашу, сақтау. Графикалық

редактордың сурет салу кезеңдері.  
**Сабақтың мақсаты:**1. Оқушыларға графикалық ақпаратты жасау туралы түсінік беру, графикалық редактормен жұмыс істеуге үйрету;  
2. Оқушылардың пәнге деген қызығушылықтарын арттыру және графикалық бейнелеу жұмысы арқылы бейнелік ойлау қабілетін дамыту;  
3. Оқушыларды эстетикалық талғамын қалыптастыру, істеген жұмысынан қорытынды ала білуге машықтандыру;  
Сабақтың түрі: Жаңа сабақ  
Әдісі: Көрсете баяндау, пікірлесе- түсіндіру, жеке жұмыс.  
Сабақтың көрнекілігі: ДК, слайттар, тест.  
Сабақтың барысы:   
**І. Ұйымдастыру   
ІІ. Үй тапсырмасын тексеру  
ІІІ. Жаңа сабақ  
ІV.Сарамандық жұмыс  
V. Үйге тапсырма  
VІ. Қортындылау**  
І. Сабаққа келмеген оқушыларды түгендеу, үй тапысырмасын пысықтау.  
**ІІ.Үй тапсырмасын тексеру.  
Бекіту сұрақтары:**  
• Компьютер жанындағы өсімдік .  
• Баспаға шығару құрылғысы .  
• Жалпы желіге қосылу үшін не керек?   
• WordPad-ты іске қосу.  
• Ақпарат (информация) қай тілден шыққан?   
• Вирусқа қарсы программа.  
• Дыбыс шығару құрылғысы.  
• Бос орын қалдыру пернесі.  
• Capslock-тың қызметі.  
• Мәтіннің қаріпін, өлшемін қалай өзгертеміз?   
**ІІІ. Жаңа сабақ.**  
Компьютер графикалық кескіндерді салудың ең қолайлы және қуатты құралы болып табылады. Графикалық кескіндермен жұмыс істейтін Windows қолданбаларын графиктік редакторлер деп атайды.   
Графикалық редактор графикалық бейнелерді жасауға және редакциялауға   
арналған.  
Редактор:  
1. Құрал-саймандар мен бояуларды қолдана отырып, сурет салуға;  
2. Суреттерді бөлек бөліктерден құрастыруға;  
3. Суретке мәтінді енгізу және қалыптастыруға;  
4. Бар графикалық объектілерді түзетуге;  
5. Схемаларды сызуға жәнс т.б. мүмкіндік береді.  
PAINT сурет салу бағдарламасы әр түрлі графикалық кескіндерді салуға,оны өңдеуге мүмкіндік береді. Бұл бағдарламаның көмегімен қарапайым суреттен бастап, күрделі графикалық шығармаларға дейін жасауға болады.   
PAINT бағдарламасында өзіміз сурет салуымызға Windows –тің басқа қолданбаларынан алмастыру буферіне көшірілген дайын суреттерді мәтінге қоюға,сондай-ақ сканердің көмегімен алынған күрделі кескіндерді енгізуге болады.  
Редакторды іске қосу үшін:  
a. Іске қосу (пуск) батырмасын шертеміз.  
b. Бас менюден Программалар (Программы) командасын таңдаймыз.  
c. Ашылған бағынқы менюден Стандартты командасын таңдаймыз.  
d. Келесі бағыныңқы менюден Рaint графикалық редакторын таңдаймыз.  
Енді бұл тізбекті мына түрде жазамыз: Іске қосу-Барлық программалар-Стандартты- Рaint (Пуск-Программы-Стандартные-Рaint)  
Командалар орындалғаннан кейін, экранда Рaint бағдарламасының терезесі пайда болады.  
Терезенің үлкен бөлігін бос кеңістік-сурет салу алаңы алады. Оның сол жағында таңбашалар тобы-құралдар тақтасы орналасқан. Терезенің төменгі жағында түстер палитрасы бар.   
Түстер палитрасы  
Түстер палитрасының көмегімен екі түрлі түсті таңдауға болады: негізгі-біз онымен сурет салатын түс және қосымша-бұл фон беретін түс. Программаны іске қосқанда, ешқандай әрекет болмаса, келісім бойынша кескіннің түсі-қара, ал фонның түсі ақ болып шығады.  
Палитраның сол жағында бірін-бірі жабатын екі квадрат орналасқан. Жоғарғысы сурет түсін көрсетеді. Ол таңдаған түсте тышқанның сол жақ батырмасын шерту арқылы таңдалады. Төменгі квадрат фон түсін көрсетеді, ол үшін таңдаған түсте тышқанның оң жақ батырмасын шерту қажет.  
Сурет салу кезендері  
1. Құралды таңдап алу керек.  
Рaint бағдарламасында 16 құрал сайман бар.   
1. Қажет аймақты белгілеу құралы, бұл қисық пішінді үзіндіні таңдау қызметін атқарады.  
2. белгілеу құралы деп аталады және суреттің тік төртбұрышты үзіндісін таңдау қызметін атқарады.  
3. Өшіргіш/түрлі түсті өшіргіш, суреттің белгілі бір бөліктерін өшіруге арналған;  
4. Құю құралы, бұл тұйық контурдың ішін кескін немесе фон түсімен бояйды;  
5. Түс таңдау құралы, бұл кескіннің немесе оның фонын суреттің кез келген нүктесінің түсіне өзгертеді;  
6. Масштаб құралы, бұл суреттің жеке үзінділерін үлкейтуге мүмкіндік береді.  
7. Қарандаш, бұл кез келген сыщықты әр түрлі қалыңдықта сызуға арналған;  
8. Қылқалам, қалаған сызықтарды салуға арналған.   
9. Бүріккіш, пульверизатор эффектісін береді;  
10. Жазу, сурет ішіне мәтін орналастырады.  
11. Сызық, түзу сызықтар салуға арналған;  
12. Қисық, тегістелген, қабаттасқан сызықтар салуға мүмкіндік береді;  
13. Тік төртбұрыш, тік төртбұрыштар салуға арналған;  
14. Көпбұрыш, кез келген пішінді тұйық көпбұрыштар салады;  
15. Эллипс, шеңбер және эллипс салуға арналған;  
16. Бұрыштары дөңгеленген тік төртбұрыш, бұрыштары дөңгеленген квадраттар мен тік төртбұрыштар салуға мүмкіндік береді.  
2. Сызықтың қалыңдығын, қылқаламның түрін немесе төртбұрыштың типін тағайындау.  
Мұны құралдар тақтасының тура астыңғы жағындағы арнайы аймақта жасауға болады. Сызықтардың қалыңдығын бір нүктеден бес нүктеге дейінгі өлшемде салуға және қылқаламның, төртбұрыштың бірнеше түрлерін пайдалануға болады.  
3. Кескіннің түсін таңдау.  
Сурет салатын түсті таңдау үшін, палитрадағы қажетті түстің төртбұрышына тышқан нұсқағышын орналастырып, сол жақ батрмасын шертеміз.  
4. Фонның түсін таңдау.  
Фонның түсін таңдау үшін, палитрадағы қажетті түске тышқан нұсқағышын орналастырып, оң жақ батырмасын шертіңдер.Бұл фонды пайдаланып объектілер жасайтын құралдармен жұмыс істеген қажет.  
**ІҮ. Перфокартамен жұмыс жасаймыз.**   
**V. Сарамандық жұмыс**  
Ал, енді сурет саламыз.  
**Деңгейлік тапсырмалар орындаймыз  
І-деңгей  
1- тапсырма:**  
Бір көзіңмен «кідір» дейді,  
Бір көзім «жүгір» дейді.  
Бір көзім «абайла» дейді  
«Қарап ал маңайға» дейді  
(бағдаршам)  
Берілген фигуралардан жұмбақ жауабының суретін құрастырып, Paint терезесінде сал  
**2- тапсырма:**Ұзынды-қысқа қос тіл,  
Он екі цифрмен дос бұл. (сағат)  
Берілген фигуралардан жұмбақ жауабының суретін құрастырып, Paint терезесінде сал.  
Жауабы:  
**№3 тапсырма.**Сызық құралын қолдана отырып жайра (дикобраз) суретін сал.  
Үсті-басы ине  
Бұл не деген бейне.  
Кірпігі ұқсас заты,  
Жайра оның аты.  
**ІІ-деңгей**Paint бағдарламасын іске қосыңыздар  
1. Эллипс құралын пайдаланып мына суретті салыңыздар  
2. Суретті өз қалауларың бойынша бояңыздар  
3. Суретке “Бейне” атын беріп сақтаңыздар.  
**ІІІ-деңгей**1. Барлық құралдарды пайдаланып еркін тақырыпта мазмұнды сурет салыңыздар.   
2. Суретке тақырып қой.  
3. Салынған суретті сақта  
V. Қорытындылау:  
Техникалық диктант  
Paint бұл графикалық редактор. Paint графикалық редакторында негізгі екі түспен сурет салынады. Олар негізгі және фондық түстер. Paint графикалық редакторында 16 сайман бар. Paint графикалық редакторының тақырып жолында терезені жабу, жасыру, үлкейтіп-кішірейту батырмалары орналасқан.   
**VІ. Үйге тапсырма:**Paint графиктік редакторы тақырыптарын оқып, мазмұндау.   
**VІІ. Оқушыларды бағалау**